



„Aprobat”
la ședința Consiliului de administrație
din 02.09.2025,
proces-verbal nr. 2
Directoare _____ Mariana Pădureac

Consiliul de administrație

Obiectiv general: Asigurarea unui cadru decizional eficient, transparent și participativ pentru coordonarea, monitorizarea și evaluarea activităților instituției, în vederea îmbunătățirii continue a calității actului educațional.				
Nr	Unități de conținut	Termen	Responsabil/ă	Indicatori de realizare
I Ședință				
1.	1. Proiectul Statelor de personal pentru perioada 01.09.2025-31.08.2026. 2. Aprobarea taxei de studii la programele de formare profesională cu durata studiilor de doi/trei ani. 3. Aprobarea devizelor de cheltuieli la programele de calificare parțială (microcalificare).	26.08.2025	Directoare	Proiectul Statelor de personal Deviz de cheltuieli
II Ședință				
2.	1. Actualizarea Nomenclatorului arhivistic (Anexa 1 la Regulamentul intern) 2. Aprobarea a) orarului lecțiilor pentru semestrul I al anului de studii 2025-2026, b) organigramei și ciclogramei, c) tematicii ședințelor CA / CP, d) componenței catedrelor și a șefilor de catedre, e) planurilor manageriale ale subdiviziunilor instituției, f) distribuirii orelor destinate activităților extracurriculare	02.09.2025	Membrii CA	Orarul lecțiilor Organigrama Ciclograma Tematica CP și CA Programul bibliotecii Programul pedagogilor sociali Planuri manageriale Graficul prânzului

	<p>(cercuri artistice/ secții sportive),</p> <p>g) programului de lucru al bibliotecii școlare și al pedagogilor sociali din căminul școlii,</p> <p>h) graficului de monitorizare a deservirii prânzului,</p> <p>3. Desemnarea diriginților/ maiștrilor-instructori pe grupe și stabilirea responsabilităților pentru anul de studii 2025-2026.</p>			
III Ședință				
3.	<p>1. Rezultatele activității de orientare profesională și a concursului de admitere.</p> <p>2. Aprobarea listei nominale de bursieri pentru semestrul I al anului de studii 2025-2026.</p> <p>3. Aprobarea listei elevilor cu CES.</p> <p>4. Aprobarea orelor suplimentare în baza planurilor de învățământ și a listei de tarificare.</p> <p>5. Aprobarea schemei de încadrare și a listei de tarificare a personalului în conformitate cu Statele-tip ale instituției.</p> <p>6. Aprobarea calificativelor anuale ale personalului didactic.</p> <p>7. Stabilirea listei nominale cu calificativul final și sporul aferent angajaților pentru acordarea sporului pentru performanță pe perioada 01.09.2025-31.12.2025.</p> <p>8. Stabilirea sporului lunar în valoare fixă.</p> <p>9. Aprobarea planului operațional CEIAC.</p> <p>10. Revizuirea/avizarea fișelor de post ale angajaților instituției.</p> <p>11. Aprobarea orarului de desfășurare a programelor de calificare parțială.</p>	23.09.2025	Membrii CA	<p>Nr. de elevi înmatriculați</p> <p>Calificativele anuale</p> <p>Ordine emise (spor/bursa)</p> <p>Lista de tarificare</p> <p>Plan CEIAC</p> <p>Fișe de post</p>

	12. Aprobarea Regulamentului privind monitorizarea programelor.			
IV Ședință				
4.	<p>1. Aprobarea Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a burselor de studii.</p> <p>2. Aprobarea Procedurii operaționale privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională.</p> <p>3. Aprobarea Planului de îmbunătățire a calității.</p> <p>4. Stabilirea măsurilor disciplinare și de prevenire conform cadrului normativ în vigoare, pentru aplicare la nivelul instituției.</p>	02.10.2025	Membrii CA	Regulament Procedură Plan aprobat Acte normative Portofoliul SSM Raport
V Ședință				
5.	<p>1. Aprobarea Regulamentului privind modul de recrutare și angajare a cadrelor didactice în instituție.</p> <p>2. Aprobarea Regulamentului privind funcționarea căminului din subordinea instituției.</p> <p>3. Aprobarea Planului de măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar.</p> <p>4. Respectarea actelor normative reglatorii în procesul de organizare a alimentației elevilor și cerințelor sanitaro-igienice.</p> <p>5. Respectarea prevederilor instrucțiunii cu privire la securitatea și sănătatea în muncă.</p>	21.10.2025		Regulamente Instrucțiuni SSM Analiză

	6. Identificarea necesităților de dotare cu mobilier a atelierului și asigurarea cu echipamente și consumabile necesare desfășurării orelor de instruire practică.			
VI Ședință				
6.	<p>1. Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de contestații.</p> <p>2. Creșterea vizibilității și prestigiului instituției prin participare activă în proiecte și parteneriate.</p> <p>3. Analiza rezultateelor chestionării beneficiarilor față de calitatea educației furnizate de Instituția Publică Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți.</p> <p>4. Programarea concediilor de odihnă anuale ale angajaților pentru anul 2026.</p> <p>5. Acordarea premiului anual angajaților instituției.</p> <p>6. Acordarea premiului unic dnei Mariana Pădureac, directoare.</p>	18.11.2025	Membrii CA	Regulament Raport Ordine Chestionare Raport
VII Ședință				
7.	<p>1. Darea în locațiune a activelor instituției.</p> <p>2. Consultarea CȘE privind codul de etică și de integritate al elevului.</p> <p>3. Analiza activității CEIAC, a secției didactico-administrativă și catedrei diriginților.</p> <p>4. Identificarea nevoilor reale de formare a cadrelor didactice la nivelul instituției.</p> <p>5. Evaluarea stării infrastructurii, a dotărilor existente și a necesarului real pentru îmbunătățirea condițiilor de învățare.</p> <p>6. Monitorizarea implementării obiectivelor stabilite pentru anul 2025-2026 în planul de</p>	12.12.2025	Membrii CA	Raport Notă info Analiză

	dezvoltare strategică a școlii. 7. Aprobarea Raportului privind realizările directorului pentru perioada iulie-decembrie 2025.			
VIII Ședință				
8.	1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional în semestrul II al anului de studii 2025-2026. 2. Aprobarea orarului instituției de învățământ pentru semestrul II al anului de studii 2025-2026. 3. Aprobarea termenelor de lichidare a restanțelor. 4. Aprobarea bugetului și a priorităților de cheltuieli (cheltuieli materiale, reparații, dotări, formare profesională, etc) 6. Constituirea grupului de lucru pentru achiziții publice. 7. Aprobarea Politicii de contabilitate pentru anul 2026.	13.01.2026	Membrii CA	Orarul instituției Ordin Politica de contabilitate Raport
IX Ședință				
9.	1. Acordarea burselor elevilor școlii pentru semestrul II al anului de studii 2025-2026. 2. Aprobarea listei nominale a angajaților cu calificativul final și sporul aferent stabilit pentru acordarea sporului de performanță pe perioada 01.01.2026-30.06.2026. 3. Stabilirea sporului lunar în valoare fixă. 4. Aprobarea taxei de cazare și chirie pentru anul 2026. 5. Actualizarea Planului de protecție și prevenire, precum și stabilirea măsurilor de intervenție rapidă și de informare a personalului și elevilor. 6. Aprobarea Nomenclatorului lucrărilor efectuate și serviciilor prestate contra plată pentru anul 2026. 7. Aprobarea Planului de achiziții publice pentru anul 2026.	27.01.2026	Membrii CA	Ordin Lista personalului Calculul taxei de cazare/chirie Planuri Lista tarifelor Nomenclatorul lucrărilor

X Ședință				
10.	<p>1. Stabilirea ofertei educaționale pentru anul de studii 2026 – 2027.</p> <p>2. Evaluarea lucrului efectuat în grupele cu absenteism și abandon școlar.</p> <p>3. Dare de seamă privind achizițiile publice efectuate în anul 2025.</p> <p>4. Organizarea și desfășurarea stagiului de practică în producție.</p> <p>5. Aprobarea planului de acțiuni în dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici.</p> <p>6. Planul desfășurării concursului „Cel mai bun elev în meserie”.</p>	17.02.2026	Membrii CA	<p>Proiect</p> <p>Plan de îmbunătățire</p> <p>Statistici</p> <p>Dare de seamă</p>
XI Ședință				
11.	<p>1. Prezentarea rezultatelor concursului „Cel mai bun elev în meserie”</p> <p>2. Crearea și actualizarea materialelor promoționale (pliante, broșuri, afișe, clipuri video etc.) care reflectă calificările profesionale, resursele și avantajele oferite de instituție.</p> <p>3. Stabilirea termenelor de susținere a sesiunii de vară 2025-2026 și de lichidare a restanțelor.</p> <p>4. Cazarea elevilor în căminul școlii pe perioada desfășurării stagiului de practică în producție.</p>	24.03.2026	Membrii CA	<p>Raport</p> <p>Notă info</p> <p>Ordin</p>
XII Ședință				
12.	<p>1. Analiza rezultatelor academice ale elevilor.</p> <p>2. Impactul activității de orientare profesională și de ghidare în carieră.</p> <p>3. Monitorizarea procesului de confirmare/conferire a gradelor didactice.</p>	21.04.2026	Membrii CA	<p>Statistici</p> <p>Grafic</p> <p>Plan</p> <p>Raport</p>

XIII Ședință				
13.	1. Relevanța activității cercurilor și secțiilor sportive. 2. Analiza rezultatelor și a veniturilor obținute din activitatea antreprenorială desfășurată în instituție.	19.05.2026	Membrii CA	Notă info Venituri proprii Registru de evidență
XIV Ședință				
14.	1. Monitorizarea organizării și desfășurării examenelor de calificare. 2. Aprobarea raportului privind realizările directorului pentru perioada 02.01.2026-30.06.2026. 3. Diverse.	16.06.2026	Membrii CA	Rapoarte Orar

NOTĂ: La fiecare ședință se va analiza îndeplinirea acțiunilor stabilite prin hotărârile Consiliului de Administrație adoptate în ședința ordinară anterioară.
Programul de activitate a Consiliului de Administrație poate suferi modificări ulterioare, dacă situația o cere.